VI.13.1

GESTIONE TRASPORTI SANITARI PROGRAMMATI DA PARTE DI TRENTINO EMERGENZA

Rep 719 dd 12.01.2018

Alla c/a dei Sig.ri Coordinatori delle Postazioni di Trentino Emergenza ed ai Direttori delle Associazioni di Volontariato convenzionate con Trentino Emergenza.

A partire dal 1 marzo 2017 è iniziata una riorganizzazione nella gestione dei trasporti sanitari programmati da parte di Trentino Emergenza (TE).

Dopo quasi un anno dal cambiamento organizzativo ed aver accolto le vostre segnalazioni, si è ritenuto opportuno chiarire ulteriormente alcuni aspetti, riportati in dettaglio di seguito.

CANALI RADIO

I mezzi impegnati in interventi urgenti o trasporti secondari sanitari urgenti dovranno utilizzare esclusivamente il canale radio della zona in cui si trovano a transitare/operare e comunicare, in caso di necessità, via cavo ai recapiti sotto elencati.

I mezzi impegnati sui trasporti programmati o trasporti secondari sanitari non urgenti dovranno utilizzare il canale radio Ch 6; in caso di mancata copertura radio i mezzi dovranno comunicare via cavo al numero sotto indicato.

Quindi, nei giorni feriali (dal lunedì al venerdì non festivi) in cui vi è una separazione di utilizzo dei mezzi (Urgenza/Programmato), questi utilizzeranno il canale radio indicato a seconda del loro impegno.

Nella situazione in cui la COP TE impieghi un mezzo, destinato all'attività programmata, per un intervento urgente, lo stesso, oltre a settarsi sul canale radio di zona, al termine dell'urgenza e dopo la chiusura della missione, dovrà riportarsi sul canale radio Ch 6 e darne comunicazione tempestiva alla gestione programmato della COP TE.

Il sabato e la domenica e durante i giorni festivi, dove non vi è una separazione di utilizzo dei mezzi, questi di norma si setteranno sul canale radio di zona e utilizzeranno il canale radio Ch 6 solo se impegnati in trasporti programmati. La Centrale Operativa Provinciale (COP) di TE assegnerà le singole missioni utilizzando il canale radio di zona o via cavo, successivamente le comunicazioni avverranno sul canale radio specifico del tipo di operatività.

I mezzi impegnati su interventi urgenti o trasporti secondari sanitari urgenti che prevedono l'intervento dell'elisoccorso, dovranno utilizzare esclusivamente il canale radio Ch 7; terminato l'intervento dovranno tornare sul canale radio previsto dall'attività.

RECAPITI TELEFONICI E FAX

Gestione trasporti sanitari non urgenti:
(programmazione - gestione dei trasporti programmati)

Telefono: **4714** (0461 904714) Fax: **4732** (0461 904732)

Gestione urgenze e trasporti secondari urgenti
(ricezione richieste e gestione dei trasporti, invio dati di intervento)

Telefono: **4713** (0461 904713) Fax: **4738** (0461 904738)

GESTIONE ATTIVITÀ PROGRAMMATA

Le Postazioni dovranno quotidianamente inviare alla COP TE il prospetto cumulativo per il giorno seguente nella fascia oraria compresa tra le **15.00** e le **17.00;** questo per dare modo agli Infermieri di COP di visionarlo e valutare eventuali criticità.

Il prospetto cumulativo, uguale per tutte le postazioni e non modificabile, dovrà essere completato in tutti i campi richiesti e contenere tutti i trasporti previsti per il giorno seguente (compresi quelli assegnati alle associazioni di volontariato e quelli assegnati a mezzi aggiuntivi, a lunga scadenza, a lunga percorrenza,..). I trasporti che necessitano di un mezzo aggiuntivo dedicato, dovranno essere indicati sul prospetto cumulativo precisando la selettiva del mezzo (le postazioni non devono modificare nel sistema informatico le assegnazioni effettuate dalla COP TE). Si ribadisce che la ricerca di eventuali mezzi aggiuntivi è competenza della Postazione e non della COP TE.

Alla COP TE non dovranno più pervenire cumulativi dalle singole Associazioni di Volontariato, che lo invieranno alle rispettive postazioni TE di riferimento, eccezione fatta per le associazioni dell'ex-Distretto D5, che continueranno ad inviarle in COP. In caso eccezionale di "fuori cumulativo", tale prospetto dovrà essere aggiornato e re-inviato alla COP TE dal personale della Postazione se l'integrazione è pervenuta entro le ore 20 del giorno precedente l'appuntamento. Le eventuali richieste pervenute dopo tale orario verranno prese in carico dagli Infermieri della COP.

A prospetto aggiornato e convalidato le Postazioni avranno il compito di inviarlo alle Associazioni che hanno dei mezzi di soccorso in turno nella data.

DISPONIBILITÀ MEZZI

Ogni Associazione di Volontariato dovrà inviare (quotidianamente o settimanalmente o mensilmente) alla/e Postazione/i di competenza la propria disponibilità mezzi: orario, selettiva, tipo di servizio (servizio attivo o reperibilità) e base operativa.

Ogni Postazione dovrà compilare il prospetto dei mezzi giornaliero utilizzando il file presente nella cartella condivisa seguendo il percorso: "Documenti lavoro/COp–Postazioni 118/*Nome Postazione*/Disponibilità mezzi" e secondo le istruzioni operative già fornite (comunque reperibili seguendo il percorso: Documenti lavoro/COp–Postazioni 118/Istruzioni Operative). Questa operazione andrà conclusa entro le ore **24.00**, in modo da permettere alla COP di predisporre il documento integrale provinciale.

INFORMATIVA PER I MEZZI DI SOCCORSO IMPEGNATI IN ATTIVITÀ PROGRAMMATA E TRASPORTI SECONDARI SANITARI NON URGENTI

Per una corretta ed ottimale gestione dei mezzi è fondamentale che durante ogni trasporto vengano sempre e puntualmente utilizzati i pulsanti di stato (utilizzando la stessa sequenza utilizzata per l'attività urgente).

Ad ogni tratta (andata e ritorno) verrà assegnato dalla COP TE un numero di evento, ad eccezione dei trasporti extraprovincia. Ogni evento andrà chiuso con i relativi chilometri effettuati. Il momento di libero andrà sempre comunicato alla COP TE prevalentemente via radio e, quando necessario, via cavo. Il "libero" andrà comunicato alla fine della singola missione e non all'arrivo in postazione; questo al fine di ottimizzare la gestione dell'attività (utilizzo dei mezzi e razionalizzazione dei tempi).

Tutti gli equipaggi impegnati dovranno redigere una bolla di trasporto per ogni paziente (compilata in modo completo e corretto) utilizzando la piattaforma EmMaWeb o tramite modulo cartaceo, il tutto da inviare, come di consueto, presso l'ufficio amministrativo aziendale.

Ringraziando anticipatamente per il supporto e la collaborazione, auguriamo buon lavoro.

Trento, 10 gennaio 2018

Dott. Giorgio Folgheraiter
Medico Responsabile COP TE

Dott. Oliviero Francesco Valoti
Direttore U.O. Trentino Emergenza

Azienda Provinciale per i Servizi Sanitari
Provincia Autonoma di Trento
U.O. TRENTINO EMERGENZA 118
Direttore: Dott. Oliviero Francesco Valoti